



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

URZĄD MIASTA POZNANIA
Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych
61-728 Poznań, ul. 3 Maja 46
tel. 61 878 54 29, fax 878 56 79
.....
(pieczęć Wydziału/Biura)



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Nr sprawy: ZSS-VII.271.1. 8 2017

Poznań, 11 sierpnia 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **zakup, dostawa i montaż mebli domowych** zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, z przeznaczeniem na wyposażanie mieszkań wspomaganych prowadzonych w ramach projektu „Program mieszkalnictwa wspomagane osób z niepełnosprawnością intelektualną z terenu miasta Poznania” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa 7: Włączanie społeczne, działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne, poddziałanie 7.2.2 – Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe).

Kod CPV 39140000-5 – Meble domowe

2. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Do ustalenia z Zamawiającym, pierwsza część zamówienia nie później niż do 30 października 2017 r.
Miejsce dostarczenia i montażu przedmiotu zamówienia: Poznań, 1 lokalizacja, dokładny adres do ustalenia z Zamawiającym.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób ich weryfikacji:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz posiadają zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru zawartego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

- posiadają doświadczenie w wykonaniu podobnych zamówień

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zamówieniami odpowiadającymi swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, o łącznej wartości co najmniej: 10 000 zł brutto każda. Wykonawca podaje wartość zamówienia, datę wykonania i podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane oraz oświadcza, że zamówienie zostało wykonane należycie (według wzoru zawartego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „spełnianie spełnia” na podstawie oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

4. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej:

Cena brutto= waga 100%, maksymalnie 100 punktów

Kryterium oznacza najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający wybierze ofertę wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego.

Najniższa cena x 100 =.....(maksymalnie 100 pkt.)
cena badanej oferty

5. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferta musi zawierać:

- Pełną nazwę oferenta
- Adres siedziby oferenta
- Dane teleadresowe, NIP, REGON
- Termin związania ofertą
- Dane osób do kontaktu
- Wycenę przedmiotu zamówienia zawierającą informację o cenie netto oraz brutto uwzględniającej wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cenę należy określić w PLN, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku
- Cenę jednostkową netto i brutto poszczególnych sprzętów wyszczególnionych w załączniku nr 1 uwzględniającą koszt ich dowozu i montażu (jeśli dotyczy). Cenę należy określić w PLN, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wyszczególnionych w pkt.3, zgodnie z załącznikiem nr 2
- Do oferty należy załączyć zdjęcia poglądowe poszczególnych mebli.

Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania oferenta. Jeśli ofertę składa pełnomocnik, należy załączyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta.

6. Miejsce i termin składania oferty cenowej:

Oferty można składać **do 21 sierpnia 2017 r.** osobiście, pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską na adres Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Poznania ul. 3 maja 46, 61-728 Poznań w zamkniętej kopercie z dopiskiem „odpowiedź na zapytanie ofertowe”. Decyduje data wpływu do Urzędu.

7. Wskazanie osób upoważnionych przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami:

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną i telefoniczną z prośbą o wyjaśnienia związane z przedmiotem zapytania ofertowego. Zamawiający z Oferentami będzie porozumiewać się drogą elektroniczną. Dodatkowych informacji udziela:

- Magdalena Zylik, e-mail: magdalena_zylik@um.poznan.pl

Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

W toku badania i oceny oferty, Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Oferty złożone po terminie nie będą uwzględnione przy wyborze oferenta.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

O wyborze decydować będzie cena brutto uwzględniająca wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, nie ceny jednostkowe poszczególnych mebli.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Z-CA DYREKTORA WYDZIAŁU

hm

Dorota Potęko

.....
Data i podpis dyrektora wydziału zamawiającego

Załączniki:

- Nr 1 - specyfikacja
- Nr 2 - formularz ofertowy
