

„NEONOWE CENTRUM POZNANIA”

Regulamin Konkursu
(dalej: „Regulamin”)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Konkurs „NEONOWE CENTRUM POZNANIA”, zwany dalej „Konkursem”, jest organizowany przez Miasto Poznań, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440, REGON: 631257822, realizatorem Konkursu jest – Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta Urzędu Miasta Poznania zwane dalej „Organizatorem”.
2. Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszych projektów neonów i ich realizacja. Celem jest także aktywizacja mieszkańców i przedsiębiorców śródmieścia, nawiązanie do tradycji neonowych szyldów reklamowych oraz zwiększanie atrakcyjności przestrzeni publicznych w ścisłym centrum Poznania poprzez stworzenie i wyeksponowanie neonów zrealizowanych w ramach Konkursu, a także rozpropagowanie tej formy szyldu.
3. Konkurs organizowany jest w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji, rozdział 4.2, projekt 1.3. Animacja i wsparcie działań promujących i aktywizujących życie społeczno-kulturalne oraz działalność gospodarczą pod hasłem „Przyjedź do Śródmieścia”, przyjętego przez Radę Miasta Poznania Uchwałą Nr LVIII/1091/VII/2017 z dnia 5 grudnia 2017 r.
4. Nagrodą w Konkursie jest neon wykonany zgodnie z opracowanym i wybranym przez Kapitułę Konkursu projektem. Koszt wykonania neonu nie powinien przekroczyć 16 000 zł.
5. Łączna wartość nagród w Konkursie wynosi do 80 000 zł. Kapituła Konkursu wyłoni pięcioro laureatów, a w przypadku gdyby wartość wyłonionych Prac była niższa, zakłada się realizację kolejnego bądź kolejnych neonów. Organizator wykorzysta maksymalnie pulę środków przeznaczonych na nagrody.
6. Organizator udzieli Laureatowi Konkursu wsparcia w procedowaniu formalności związanych z montażem nagrody.
7. Adresem korespondencyjnym dla celu niniejszego Konkursu, w szczególności adresem do zgłaszania reklamacji, jest adres Organizatora: Urząd Miasta Poznania, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, kp@um.poznan.pl, tel. 61 878 50 10

§ 2

Definicje

1. Dla potrzeb niniejszego Regulaminu Konkursu pojęcia zapisane wielką literą przyjmują znaczenia określone poniżej:
 - a. **Konkurs** - Konkurs „Neonowe Centrum Poznania” organizowany przez Miasto Poznań – Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta, tj. postępowanie prowadzone na podstawie zdefiniowanych kryteriów oraz zgodnie z określoną procedurą.
 - b. **Obszar konkursu** - obszar centrum Poznania obejmujący ulice Św. Marcin, Gwarna, Kantaka, Ratajczaka, Marcinkowskiego, 27 Grudnia i pl. Wolności. Dokładny zakres Obszaru konkursu określa załącznik graficzny w postaci mapy nr 1
 - c. **Uczestnik** – Uczestnikiem Konkursu może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub wspólnota mieszkaniowa, spełniająca warunki określone w § 3 Regulaminu Konkursu.
 - d. **Zgłoszenie** - oznacza wymagane Regulaminem informacje przedstawione w formularzu zgłoszeniowym przez Uczestnika Konkursu (Wymogi określone zostały w § 4 Regulaminu).
 - e. **Praca konkursowa** – projekt neonowej instalacji świetlnej, wykonany zgodnie z wymaganiami określonymi w § 5 Regulaminu.

- f. **Weryfikacja Zgłoszeń** – procedura weryfikacji Zgłoszeń, w tym Prac Konkursowych pod względem spełnienia wymogów formalnych wskazanych w § 4 opisana w § 7 pkt 2 i 3 Regulaminu.
- g. **Kapituła** – zespół osób powołanych przez Organizatora, dokonujący oceny i w konsekwencji wyboru Laureatów Konkursu według kryteriów określonych w § 6.
- h. **Laureat** – Uczestnik Konkursu, który zostanie wyłoniony przez Kapitułę i będzie mógł zawrzeć w Organizatorem Umowę na realizację nagrody.
- i. **Umowa** – umowa na wykonanie neonu określająca zasady realizacji Nagrody, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
- j. **Pomoc de minimis** - pomoc publiczna w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz art. 27 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, a także przepisów wykonawczych Unii Europejskiej oraz prawa krajowego do ww. aktów normatywnych.

§ 3

Warunki udziału w Konkursie

1. Konkurs adresowany jest do pełnoletnich osób fizycznych, osób prawnych i wspólnot mieszkaniowych, które spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a. są właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości położonych na Obszarze konkursu;
 - b. mają siedzibę lub posiadają tytuł prawny do nieruchomości położonej w Obszarze konkursu;

oraz (warunki do spełnienia łącznie):

- a. jest to nieruchomość zlokalizowana przy drodze publicznej od strony frontowej budynku, bądź od strony ogólnodostępnego przejścia pieszego (w tym podwórza);
 - b. w przypadku osób prawnych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, Uczestnik Konkursu musi być uprawniony do otrzymania pomocy de minimis i pozostać takim do dnia przekazania nagrody. Wzór formularza o ubieganie się o uzyskanie pomocy stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.
2. Organizator nie dopuszcza do udziału w konkursie Uczestników, posiadających tytuł prawny do nieruchomości, na których neon miałby zostać zamontowany, a zostały wpisane wpisem indywidualnym do rejestru zabytków.
 3. Organizator nie dopuszcza podmiotów w upadłości lub restrukturyzacji.

§ 4

Zgłoszenia

1. Aby wziąć udział w Konkursie należy w dniach od 1 czerwca 2023 r. do 30 czerwca 2023 r. złożyć Zgłoszenie, na które składa się (określony poniżej w punktach a-d) komplet dokumentacji w formie papierowej i elektronicznej, w jednym egzemplarzu w siedzibie Organizatora przy Placu Kolegiackim 17:
 - a. wypełnione zgłoszenie konkursowe, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - b. Praca konkursowa (projekt neonu) zgodna z wytycznymi określonymi w § 5 Regulaminu;
 - c. oświadczenie właściciela nieruchomości, a przypadku współwłasności – większości współwłaścicieli, bądź zarządcy nieruchomości, które zawiera zgodę na montaż neonu zgodnie z projektem. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do regulaminu;
 - d. wypełniony formularz o ubieganie się o uzyskanie pomocy de minimis, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu (*w przypadku przedsiębiorców*).
2. Praca konkursowa winna zostać złożona w wersji papierowej w formacie A4 oraz dostarczona w wersji elektronicznej w formatach pdf oraz ai lub cdr drogą mailową na adres rewitalizacja@um.poznan.pl jako załącznik nieprzekraczający rozmiaru 20 Mb, przez link do

projektu zamieszczonego w chmurze lub na elektrycznym nośniku danych dołączonym do formularza zgłoszenia.

3. Zgłoszenia do udziału w Konkursie może dokonać jedynie Uczestnik.
4. Uczestnik może złożyć jedno zgłoszenie.
5. Zgłoszenie może zawierać maksymalnie 3 propozycje projektów/Prac konkursowych, przy czym Uczestnik może zostać nagrodzony tylko raz (tj. wybrana zostanie jedna z przedstawionych propozycji).
6. Ta sama nieruchomość może być zgłoszona tylko przez jednego Uczestnika. Przez nieruchomość Organizator rozumie lokal, którym dysponuje Uczestnik i na którym docelowo ma zostać zamontowany neon.
7. Udział w Konkursie jest nieodpłatny.
8. Organizator nie pokrywa kosztów przygotowania Zgłoszenia. Koszty wykonania Prac konkursowych ponosi Uczestnik.

§ 5

Wytyczne techniczne dla Prac konkursowych

1. W celu ochrony krajobrazu kulturowego centrum Poznania, wpisanego do rejestru zabytków jako spójny zespół urbanistyczno-architektoniczny, pozostający pod ochroną, Organizator konkursu sformułował wytyczne projektowe dla Prac konkursowych.
2. Neon nie może zawierać treści obraźliwych, dyskryminujących, niezgodnych z prawem bądź w inny sposób sprzecznych z zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami.
3. Za kompletną Pracę Konkursową uznaje się projekt zawierający:
 - a. zwymiarowany rysunek neonu w skali umożliwiającej właściwe określenie rzeczywistej wielkości,
 - b. wizualizację neonu w kolorze w wersji wyłączzonej i świecącej,
 - c. wizualizację neonu na elewacji budynku,
 - d. opis techniczny projektu.
4. Organizator dopuszcza Prace konkursowe, które zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stanowią:
 - a. **reklamę**, czyli upowszechnianie w jakiegokolwiek wizualnej formie informacji promującej osoby, przedsiębiorstwa, towary, usługi, przedsięwzięcia lub ruchy społeczne;
 - b. **szyld**, czyli urządzenie reklamowe informujące o działalności prowadzonej na nieruchomości, na której to urządzenie reklamowe się znajduje.
5. Praca konkursowa w formie **reklamy** może przedstawiać neon:
 - a. w oknie lokalu niemieszkalnego znajdującego się w parterze budynku, w odległości nie większej niż 0,2 m od wewnętrznej strony szyby i powierzchni ekspozycji nie większej niż 30% powierzchni okna;
 - b. po wewnętrznej stronie szklanej elewacji budynku niemieszkalnego, w odległości nie większej niż 0,2 m od szyby i powierzchni ekspozycji neonu nie większej niż 30% tej elewacji;
 - c. nawiązujący do historycznych form neonów poprzez próbę ich odtworzenia w zakresie gabarytów, materiałów, kolorów i miejsca lokalizacji.
6. Praca konkursowa w formie **szyldu** może przedstawiać neon:
 - a. mocowany prostopadle do ściany budynku (semafor) – na wysokości od 2,5 m do 4 m od poziomu terenu, w odległości nie mniejszej niż 3 m od innego szyldu;
 - b. mocowany równolegle do ściany budynku
 - i. w obrębie pasa ekspozycyjnego (część elewacji między górną krawędzią otworów okiennych lub drzwiowych w parterze a gzymsem wieńczącym pierwszą kondygnację nadziemną lub - przy braku gzymsu - dolną krawędzią otworów okiennych lub drzwi pierwszego piętra)
 - ii. w podcieniach budynku,

- iii. w obrębie ostatniej kondygnacji budynku niemieszkalnego;
 - c. umieszczony na dachu budynku;
 - d. umieszczony w oknie lub drzwiach lokalu niemieszkalnego w parterze budynku
 - i. od zewnętrznej strony – w głębokości ich ościeża,
 - ii. po wewnętrznej stronie szyby;
7. Wymiary neonu w formie szyldu uwarunkowane są przez jego docelową lokalizację na budynku. W przypadku neonu:
- a. mocowanego prostopadle do ściany budynku (semafor)
 - i. wysięg zewnętrznej krawędzi nie większy niż 0,8 m,
 - ii. grubość nie większa niż 0,15 m,
 - iii. łączna powierzchnia dwustronna ekspozycji nie większa niż 1,6 m²,
- UWAGA – w takim przypadku montaż neonu może wymagać uzyskania zgody zarządcy drogi oraz uiszczania opłaty (zgodnie z obowiązującymi stawkami, wskazanymi w pkt 11).
- b. mocowanego równoległe do ściany budynku w obrębie pasa ekspozycyjnego
 - i. długość neonu obejmująca nie więcej niż 80% długości jednej elewacji,
 - ii. wysokość nie większa niż 0,8 m
 - c. mocowanego równoległe do ściany umieszczony w podcieniach budynku
 - i. grubość nie większa niż 0,15 m,
 - ii. wysokość nie większa niż 0,8 m,
 - iii. powierzchnia szyldu nie większa niż 1,5 m²,
 - d. umieszczonego równoległe do elewacji w obrębie ostatniej kondygnacji budynku niemieszkalnego:
 - i. na długości nie większej niż 60% długości tej kondygnacji,
 - ii. wysokość nie większa niż 20% wysokości budynku, jednocześnie nie większa niż 3 m,
 - e. umieszczonego na dachach budynku:
 - i. na długości obejmującej nie więcej niż 60% długości dachu,
 - ii. wysokość nie większa niż 20% wysokości budynku, jednocześnie nie większej niż 3 m;
 - f. umieszczonego w oknach lub drzwiach lokalu niemieszkalnego w parterze budynku, od zewnętrznej strony w głębokości ich ościeża lub po wewnętrznej stronie szyby,
 - i. powierzchnia nie większa niż 20% powierzchni okna lub drzwi.
8. Neon należy zaprojektować w sposób niezakrywający istotnych elementów i detali architektonicznych, takich jak: gzymsy, obramienia, balustrady, balkony oraz stolarki okienne i drzwiowe, tablice z nazwami ulic i numerami porządkowymi budynków.
9. Należy zachować te same wysokości sytuowania neonu co innych szyldów umieszczanych na budynku.
10. Dla każdego podmiotu prowadzącego działalność na nieruchomości wskazana jest lokalizacja nie więcej niż dwóch form szyldów, a łączna ich liczba na budynku nie może przekroczyć 10 sztuk.
11. Wykonanie neonu mocowanego prostopadle do budynku (semafor) wchodzącego w pas drogowy wiąże się z wnoszeniem opłaty za zajęcie pasa drogowego, zgodnie z § 1 pkt.3 i § 4 Uchwały Nr XLV/469/IV/2004 Rady Miasta Poznania z dnia 25 maja 2004 r. ze zm. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych w granicach administracyjnych Miasta Poznania. Zgodnie z Uchwałą Nr LXXXI/1467/VIII/2023 Rady Miasta Poznania z dnia 28 marca 2023 r. za umieszczenie w pasie drogowym drogi publicznej o kategorii drogi gminnej reklamy, stawka opłaty za 1m² powierzchni reklamy na 1 dzień wynosi 1,50 zł.
12. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, dział VII § 293 ust. 6 „Urządzenie oświetleniowe, w tym reklamy, umieszczone na zewnątrz budynku lub w

jego otoczeniu nie mogą powodować uciążliwości dla jego użytkowników ani też przechodniów i kierowców. Jeżeli światło skierowane jest na elewację budynku zawierającą okna, natężenie oświetlenia na tej elewacji nie może przekraczać 5 luksów w przypadku światła białego i 3 luksów w przypadku światła kolorowego lub światła o zmieniającym się natężeniu, błyskowego, ewentualnie pulsującego.”

13. Organizator traktuje wytyczne dla Prac konkursowych jako wymóg formalny.

14. Praca konkursowa może być wykonana zbiorowo.

§ 6

Nagrody i zasady ich przyznawania

1. Nagrodą w konkursie jest nagroda rzeczowa - neon wykonany zgodnie z opracowanym i wybranym przez Kapitułę Konkursu projektem.
2. Prace zgłoszone do Konkursu będą oceniane zgodnie z poniższymi kryteriami oceny:
 - a. zgodność Pracy z celem Konkursu;
 - b. walory artystyczne i wizualne;
 - c. adekwatność kalkulacji kosztów wykonania neonu do zaproponowanego projektu neonu i oszacowanego budżetu;
 - d. innowacyjność i pomysłowość.
3. Każdy z członków Kapituły przyzna każdej zakwalifikowanej Pracy konkursowej liczbę punktów wg poniższych kryteriów, będą one rozpatrywane jako współzależne i łącznie decydować będą o ocenie pracy konkursowej.

Projekty oryginalne i kreatywne o wysokich walorach artystycznych i wizualnych, zindywidualizowane w stosunku do miejsca i rodzaju prowadzonej działalności lub odtwarzające wartościowe rozwiązania historyczne, budzące dodatkowe skojarzenia lub emocje u odbiorców.	10 pkt
Projekty zindywidualizowane, zawierające elementy oryginalnych rozwiązań graficznych, dopasowane do miejsca i rodzaju prowadzonej działalności.	8-9 pkt
Projekty oparte na standardowych rozwiązaniach graficznych, z elementem indywidualizacji w stosunku do rodzaju prowadzonej działalności	4-7 pkt
Projekty o charakterze czysto informacyjnym bez indywidualizacji w stosunku do miejsca i rodzaju prowadzonej działalności	1-3 pkt

4. O wyborze danej Pracy konkursowej do realizacji decyduje liczba uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez kilka Prac wybór zwycięskiej Pracy Konkursowej następuje w drodze głosowania członków Kapituły Konkursowej.
5. Kapituła Konkursu wyłoni pięcioro laureatów, a w przypadku gdyby wartość wyłonionych Prac była niższa, zakłada się realizację kolejnego bądź kolejnych neonów. Organizator wykorzysta maksymalnie pulę środków przeznaczonych na nagrody.
6. Wartość pojedynczego neonu nie może przekraczać 16 000 zł, przy czym Organizator przyjmuje za wiążącą wycenę dokonaną przez wykonawcę neonu.

7. łączna pula nagród wynosi do 80 000 zł.
8. Zasady realizacji nagrody konkursowej określa Umowa, którą organizator zawrze z każdym z Laureatów, a której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
9. Nagroda powinna zostać zrealizowana do 15 grudnia 2023 r. przy czym przez realizację rozumie się podpisanie protokołu odbioru nagrody zgodnie z zapisami Umowy.
10. Nagroda nie może być zamieniona na nagrodę pieniężną ani przekazana innej osobie lub podmiotowi do wykorzystania.
11. Obowiązek zapłaty podatku od nagrody obciąża Laureata konkursu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Harmonogram i procedura Konkursu

1. Zgłoszenia Uczestników Konkursu będą przyjmowane w dniach od 1 do 30 czerwca 2023 r. w Biurze Podawczym Urzędu Miasta Poznania przy Placu Kolegiackim 17 w Poznaniu.
2. Weryfikacja pod względem spełnienia wymogów formalnych określonych w § 3, 4 i 5 Regulaminu odbędzie się w lipcu 2023 r. Weryfikacji dokonuje Organizator.
3. Każdy z uczestników otrzyma informację o spełnieniu wymogów formalnych, bądź ich niespełnieniu. W przypadku niespełnienia wymogów formalnych Uczestnik otrzyma dodatkowe 5 dni na poprawę, uzupełnienie bądź udzielenie wyjaśnień dotyczących treści Zgłoszenia. Następnie zostanie przeprowadzona ponowna weryfikacja formalna Zgłoszenia.
4. Kapituła Konkursu wyłoni Laureatów Konkursu i ogłosi listę Laureatów Konkursu do 31 sierpnia 2023 r.
5. Lista Laureatów Konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej www.poznan.pl/odnowa
6. Zawarcie Umów na realizację Pracy konkursowej nastąpi we wrześniu 2023 r.
7. Wykonanie i wręczenie nagród planowane są do dnia 15 grudnia 2023 r.

§ 8

Kapituła Konkursu

1. Organizator powoła Kapitułę Konkursu.
2. Kapituła będzie składać się z 6 osób.
3. W skład Kapituły Konkursu wejdą:
 - a. przedstawiciel Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta;
 - b. przedstawiciel Miejskiego Konserwatora Zabytków;
 - c. przedstawiciel Wydziału Urbanistyki i Architektury;
 - d. przedstawiciel Pełnomocnika ds. Estetyki Miasta;
 - e. przedstawiciel Rady Osiedla Stare Miasto;
 - f. przedstawiciel Koalicji Św. Marcin.
4. Pracami Kapituły będzie kierować przedstawiciel Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta jako Przewodniczący Kapituły.
5. Kapituła Konkursu w składzie określonym w pkt. 3 zatwierdzi zweryfikowane Zgłoszenia i wyłoni laureatów.
6. Do zadań Kapituły należy również stałe czuwanie nad prawidłowym przebiegiem Konkursu, podejmowanie decyzji w kwestiach, w których pojawią się wątpliwości związane z Konkursem, w tym z interpretacją zapisów niniejszego Regulaminu.
7. Członkowie Kapituły nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracach Kapituły.
8. Posiedzenia Kapituły Konkursu zwołuje Przewodniczący.
9. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów, w przypadku remisu głos decydujący posiada Przewodniczący.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej bądź utrudniającej organizację posiedzeń Kapituły Konkursu w formie stacjonarnej, możliwe jest przeprowadzenie posiedzeń w formie online.

11. W posiedzeniach Kapituły Konkursy mogą brać udział pracownicy Organizatora niebędący członkami Kapituły Konkursu - w roli obserwatorów.
12. Członkowie Kapituły Konkursu oraz inne osoby uczestniczące w posiedzeniach są zobowiązane do zachowania bezstronności i poufności.
13. Obsługę techniczną i organizacyjną prac Kapituły Konkursu zapewnia Organizator. Do zadań związanych z obsługą techniczną i organizacyjną prac Kapituły Konkursu należy m.in.: przygotowywanie posiedzenia Kapituły Konkursu, dostarczenie wszystkim członkom Kapituły Konkursu Zgłoszeń do rozpatrzenia, gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Kapituły Konkursu.
14. Z prac Kapituły Konkursu przewodniczący sporządza protokół zawierający listę Prac Konkursowych wraz z uzyskaną liczbą uzyskanych punktów przyznanych oraz uzasadnienie ocen.
15. Oryginał protokołu przechowywany jest przez Organizatora.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych podanych przez Uczestnika konkursu jest Prezydent Miasta Poznania.
2. Z inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się poprzez e-mail na adres: iod@um.poznan.pl.
3. Dane osobowe podane przez Uczestnika konkursu, będą przetwarzane w celu organizacji, promocji i przeprowadzenia Konkursu, publikacji informacji o Laureatach Konkursu oraz zgłoszonych przez nich prac na stronie internetowej lub funpage'u Organizatora, prasie czy w ramach działalności edukacyjno-informacyjnej, a także w celach archiwizacyjnych i rozliczalności wymaganej przepisami, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych, zwanego dalej RODO.
4. Dane osobowe Laureatów konkursu oraz osób odbierających nagrody będą przekazane wykonawcy nagród w celu dopełnienia wymogów związanych z otrzymaniem nagród.
5. Administrator przetwarza wskazane dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, którym jest:
 - a. umożliwienie uczestnikom Konkursu wzięcia w nim udziału,
 - b. umożliwienie przeprowadzenia Konkursu,
 - c. opublikowanie informacji o Laureatach,
 - d. archiwizację dokumentów.
6. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 lit. a. RODO.
7. Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z wymaganiami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.
8. Osoby, których dane osobowe przetwarza Administrator, mają prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - c. ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - d. wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do umożliwienia Administratorowi zorganizowania Konkursu, powiadomienia Laureatów oraz przyznaniu nagród.
10. Administrator nie przetwarza danych osobowych uczestników konkursu oraz osób wskazanych w załącznikach do ww. Regulaminu w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

§ 10

Prawa własności intelektualnej

1. Przystępując do konkursu, Uczestnik oświadcza, że posiada prawa autorskie majątkowe lub stosowną licencję z prawem udzielania sublicencji do Pracy konkursowej (dalej także: „utworu”), którą zgłasza w Konkursie oraz, że nie naruszają one praw osób trzecich.
2. Na etapie Konkursu Organizator będzie wykorzystywał Prace konkursową jedynie na potrzeby wyłonienia Laureatów Konkursu.
3. Kwestie wykorzystania Pracy na potrzeby realizacji nagrody określa Umowa.
4. Nadesłanie prac konkursowych jest równoznaczne z nieodpłatnym udzieleniem Organizatorowi licencji na prawach autorskich majątkowych do wykorzystania nadesłanych Prac lub ich części na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przez okres trwania Konkursu i okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów na następujących polach eksploatacji:
 - a. wykorzystywania Utworu zgodnie z celem jakim powstały;
 - b. wprowadzanie Utworu do komputera, sieci komputerowych, Internetu;
 - c. publiczna prezentacja i wyświetlanie Utworu, w tym jej umieszczenie w sieci Internet w taki sposób;
 - d. rozpowszechniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet;
 - e. utrwalania, zwielokrotniania i wytwarzania każdą dowolną techniką dowolnej liczby egzemplarzy, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, laserową, elektroniczną, fotograficzną, na każdym nośniku;
 - f. przechowywania i archiwizowania;
 - g. przesyłanie Utworu innym podmiotom współpracującym z Organizatorem.
5. Uczestnik wyraża zgodę na publikację na stronie internetowej, w mediach społecznościowych oraz na innych nośnikach elektronicznych i tradycyjnych nadesłanej pracy przez Organizatora, a także na wykorzystanie pracy w celach promocyjnych Organizatora.

§ 11

Postanowienia dodatkowe

1. Organizator może kontaktować się z Uczestnikiem Konkursu przy wykorzystaniu formy elektronicznej – za pomocą wiadomości e-mail.
2. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą/przedsiębiorców nagrody w niniejszym Konkursie mogą stanowić pomoc de minimis. Uczestnik Konkursu powinien być uprawniony do otrzymania pomocy de minimis i pozostać takim do dnia przekazania nagrody. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji uprawnienia Uczestnika Konkursu do otrzymania nagrody, w szczególności w kontekście udzielanej pomocy de minimis. W przypadku ustalenia, że Uczestnik Konkursu nie jest uprawniony do uzyskania pomocy de minimis lub przekroczył próg umożliwiający uzyskanie pomocy de minimis, lub z innych przyczyn pomoc de minimis nie może zostać mu przyznana, Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyznania nagrody i wyłączenia Uczestnika Konkursu z udziału w Konkursie, o czym Uczestnik Konkursu zostanie poinformowany.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w Konkursie Uczestników, których działania są sprzeczne z prawem, dobrymi obyczajami lub Regulaminem Konkursu, w szczególności:
 - a. Uczestników, którzy mimo wezwań nie współdziałają z Organizatorem w sposób wymagany niniejszym Regulaminem lub Umową;
 - b. w przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - c. jeżeli w stosunku do ich Pracy konkursowej zostały zgłoszone roszczenia osób trzecich.
4. W przypadku wykluczenia któregoś z Laureatów, Organizator będzie uprawniony do wskazania na jego miejsce kolejnego Laureata Konkursu.
5. Materiały, na których utrwalona zostanie Praca konkursowa, nie podlegają zwrotowi i przechodzą na własność Organizatora bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

6. Gromadzenie i przechowywanie materiałów związanych z organizacją Konkursem należy do zadań Organizatora.
7. W Konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Urzędu Miasta Poznania, członkowie Kapituły ani członkowie najbliższej rodziny osób zasiadających w Kapitulce Konkursu.
8. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Konkursu w każdym czasie , bez możliwości zwrotu kosztów poniesionych przez Uczestników na potrzeby przygotowania Pracy konkursowej.
9. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
10. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszego Regulaminu okazałyby się nieważne, bezskuteczne lub niemożliwe do wykonania albo też zostały za takie uznane mocą orzeczenia organu administracji lub orzeczenia sądowego lub zmianie uległ stan prawny albo wykładnia przepisów prawa, uniemożliwiający wykonanie niektórych postanowień Regulaminu, pozostałe jego postanowienia pozostają w mocy.
11. Wszelkie załączniki do Regulaminu Konkursu stanowią jego integralną część.
12. Regulamin Konkursu wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu.

Załączniki do niniejszego Regulaminu stanowią:

1. mapa Obszaru Konkursu;
2. formularz zgłoszeniowy;
3. wzór Umowy z Laureatem;
4. wzór oświadczenia właściciela;
5. formularz ubiegania się o pomoc de minimis.