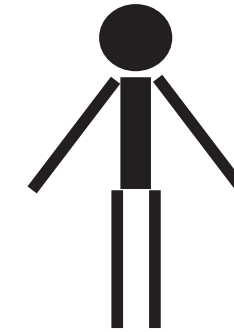
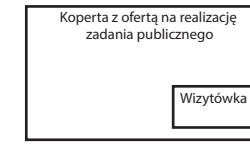
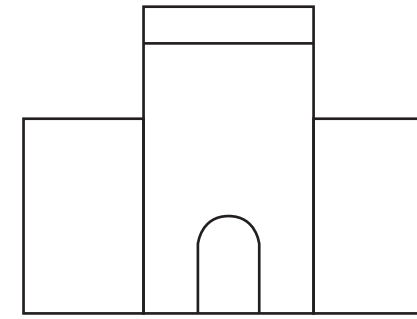
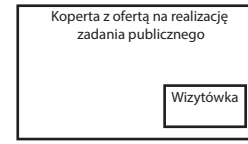
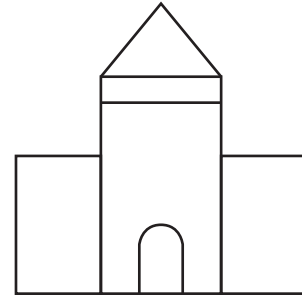
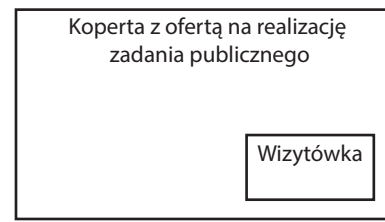


1. Koperta z ofertą trafia na adres Kancelarii podany w ogłoszeniu konkursowym.

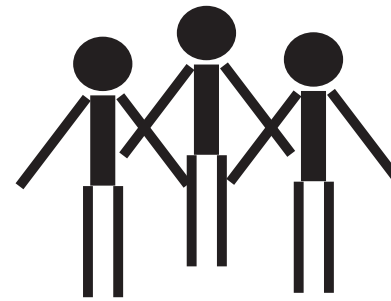


3. W Wydziale oferta trafia do osoby, która zajmuje się konkursem.

4. Poprzez Zarządzenie Dyrektor Wydziału merytorycznego powołuje zespół pracowników.



5. Powołany przez Zarządzenie Dyrektora zespół komisyjnie otwiera kopertę z ofertą.



6. Powołany zespół dokonuje oceny formalnej oferty.

