

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Poznania			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	Wspólnie i aktywnie na Chwaliszewie			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2017-11-01	Data zakończenia	2017-12-31

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Fundacja Niwa Edukacji i Rozwoju forma prawna: fundacja KRS: 0000327147 adres siedziby: Ratajczaka, 61-369 Poznań, poczta: Poznań	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: fundacja@fundacjaniwa.pl, telefon: 61 851 91 34, strona internetowa: www.fundacjaniwa.pl Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Justyna Schaefer-Kurkowiak, adres e-mail: fundacja@fundacjaniwa.pl, telefon: 509930937, strona internetowa: www.fundacjaniwa.pl Monika Wieczorek, adres e-mail: fundacja@fundacjaniwa.pl, telefon: 61 851 91 34, strona internetowa: www.fundacjaniwa.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji

Chwaliszewo to niewielka część Poznania, leżąca między Wartą a Garbarami, w obrębie osiedla samorządowego Stare Miasto. Niegdyś osobna wyspa na rzece Warcie nazywana była Poznańską Wenecją. Obecnie na Chwaliszewo składa się 6 ulic. Z jednej strony znajdują się tu stare, zaniedbane kamienice, z drugiej budują się nowoczesne apartamentowce. Dzięki odnowieniu Starej Gazowni, a także KontenerArt w okolicy podejmowane są różne inicjatywy kulturalne. BRAKUJE z kolei działań, które pozwoliłyby nawiązać współpracę działających tam liderów oraz mieszkańców.

Fundacja NIWA w ramach swoich celów statutowych wspiera rozwiązywanie lokalnych problemów i rozwój lokalny, angażując w takie działania środowisko, w tym przedstawicieli lokalnych instytucji i organizacji, tzw. liderów lokalnych. Zgromadzenie wokół różnych lokalnych problemów całego środowiska zapewni skuteczniejsze ich rozwiązywanie – lepszą diagnozę potrzeb, wypracowanie kompleksowych rozwiązań i przede wszystkim zwiększa trwałość angażowania się mieszkańców w działania na rzecz swojej wspólnoty oraz zapewnia ich integrację.

Z doświadczenia wiemy, że budowaniu relacji w środowisku lokalnym sprzyja angażowanie się we wspólne sprawy/rozwiązywanie lokalnych problemów. W przypadku integracji społeczności Chwaliszewa, chcemy zrobić to na przykładzie edukacji dzieci, zwłaszcza wspieraniu ich w rozwoju pasji, zainteresowań. Oferta jest więc odpowiedzią z jednej strony na PROBLEM niewystarczających działań na rzecz integracji społeczności Chwaliszewa, z drugiej zaś wspiera konkretne działania – rozwój ich najmłodszych mieszkańców – dzieci. Zaplanowane działania pozwolą nam zdiagnozować potrzeby w tym zakresie, a także zintegrować społeczność lokalną, rozwijać wspólnotę w tej części Poznania.

ODBIORCAMI PROJEKTU BĘDĄ:

- 1) liderzy lokalnie działający w okolicach Chwaliszewa - przedstawiciele placówek edukacyjnych i organizacji pozarządowych (14 osób).
- 2) mieszkańcy okolic Chwaliszewa, w tym rodzice dzieci (18 osób).
- 3) dzieci w wieku 10-16 lat (24 osoby).

W RAMACH PROJEKTU PLANUJEMY TAKIE DZIAŁANIA JAK:

- 1) Spotkania w placówkach edukacyjnych i organizacjach pozarządowych działających w okolicach Chwaliszewa.

Zdając sobie sprawę, że najlepszym narzędziem komunikacji jest bezpośrednia rozmowa, sami udamy się na indywidualne spotkania do placówek edukacyjnych, organizacji pozarządowych, lokalnych instytucji działających w okolicach Chwaliszewa. W sumie planujemy wizyty w 8 miejscach (szkołach podstawowych i średnich, siedzibach NGO, lokalnych instytucji). Podczas spotkań opowiemy o naszym projekcie, zaprosimy do udziału w spotkaniu organizowanym dla działaczy z okolic Chwaliszewa (opis w pkt 2), opowiemy dlaczego zajęliśmy się tym tematem. Na potrzeby tych spotkań przygotujemy także broszury opisujące nasze działania (łącznie 300 sztuk), zapraszające do współpracy, która dystrybuowana w tych miejscach, będzie mogła trafić bezpośrednio do mieszkańców.

W spotkaniach zaangażowani zostaną koordynator/ka projektu oraz specjalista ds. organizacyjnych.

- 2) Spotkanie dla lokalnych liderów - przedstawicieli placówek edukacyjnych i organizacji pozarządowych działających w okolicach Chwaliszewa.

W celu przeprowadzenia diagnozy, w szczególności zbadania potrzeb edukacyjnych dzieci i młodzieży z okolic Chwaliszewa zorganizujemy spotkanie z lokalnymi liderami. Wspólnie podyskutujemy, co moglibyśmy razem zrobić, aby wspierać edukację, rozwój pasji i zainteresowań najmłodszych mieszkańców. To co uda nam się wspólnie wypracować pozwoli nam wspólnie uszczegółwić kolejne działania zaplanowane w projekcie, m.in. zajęcia dla dzieci. Jesteśmy przekonani, że będzie to początek dalszej współpracy między lokalnymi liderami. Spotkanie potrwa ok. 3 godziny, weźmie w nim udział 14 osób.

Spotkanie poprowadzi koordynator/ka projektu, w przygotowanie zaangażowany będzie specjalista ds. organizacyjnych.

- 3) Spotkanie dla mieszkańców - rodziców mieszkających w okolicach Chwaliszewa.

Ogromną rolę w edukacji dzieci pełnią ich rodzice. Bez ich poparcia, nie będziemy w stanie rozwijać oferty edukacyjnej dla najmłodszych. Dlatego też zaprosimy mieszkańców okolic Chwaliszewa - rodziców na spotkanie, przedstawimy im wnioski ze spotkania z liderami, podyskutujemy, jak rozwijać w dzieciach pasje i zainteresowania, ja rodzice mogą włączać się w takie działania, wspólnie omówimy zajęcia dla dzieci. Spotkanie potrwa ok. 2 godziny, weźmie w nim udział 18 osób. Celem budowania relacji i integracji między liderami, a rodzicami dzieci, mieszkańcami, na spotkanie zaproszeni zostaną też przedstawiciele placówek edukacyjnych i organizacji pozarządowych. Wnioski po spotkaniu będą także materiałem na kontynuowanie współpracy z lokalnymi liderami.

Spotkanie poprowadzi koordynator/ka projektu, w przygotowanie zaangażowany będzie specjalista ds. organizacyjnych.

4) Zajęcia dla dzieci z okolic Chwaliszewa.

Ważnym elementem naszego projektu będą zajęcia rozwojowe dla dzieci. Pozwolą one zweryfikować z bezpośrednio zainteresowanymi, jakie zajęcia poza szkołą ich interesują, w jakich chcieliby brać udział. Będzie to też okazja do integracji najmłodszej grupy ze środowiska lokalnego. Poprowadzi je osoba posiadająca doświadczenie w pracy z dziećmi. Zajęcia będą prowadzone w ciekawej formie, dostosowane do wieku dzieci. Wcześniejszy ich pomysł zostanie przedyskutowany z rodzicami i liderami na spotkaniach na przykład: mała ekonomia, mały menadżer itp. Wnioski po spotkaniu zostaną przekazane do dalszych prac w grupie liderów, jako możliwość stałego elementu działań w społeczności Chwaliszewa (działalność Fundacji po zakończeniu projektu). W sumie odbędą się 2 spotkania, potrwać ok 2-3 godzin, z przerwami, średnio 12 dzieci na zajęciach. Zajęcia odbędą się w Sali przy ul. Chwaliszewo, dostosowanej do potrzeb dzieci. Relacje z wydarzenia przekazane zostaną wszystkim uczestnikom spotkań dla liderów i rodziców.

Spotkanie zorganizuje sp. ds. organizacyjnych.

5) Dzień otwarty dla sąsiadów.

Poparcie mieszkańców okolic Chwaliszewa dla nowych inicjatyw umożliwi ich skuteczną realizację. Ostatnim punktem naszego projektu będzie więc zorganizowanie Dnia otwartego dla sąsiadów - mieszkańców okolic Chwaliszewa, w tym dla tych, którzy nie uczestniczyli we wcześniejszych działaniach lub byli na różnych spotkaniach. Przez cały dzień, chętni mieszkańcy będą mieli okazję odwiedzić biuro Fundacji. W nieco mniej oficjalnej formie, opowiemy im o inicjatywach edukacyjnych dla dzieci, które mają już miejsce, a także przedstawimy wnioski wszystkim uczestnikom z wcześniejszych spotkań, celem uspołnienienia informacji. Spotkanie będzie też miało na celu poznanie Fundacji, jako nowego podmiotu rozpoczynającego swoje działania na Chwaliszewie. Pozwoli zintegrować społeczność lokalną.

Spotkanie zorganizuje sp. ds. organizacyjnych.

OSOBY ZAANGAŻOWANE W REALIZACJĘ PROJEKTU TO:

1. Koordynator/ka projektu – osoba posiadająca doświadczenie w działaniach/pracy w organizacji pozarządowej, odpowiedzialna za realizację projektu zgodnie z Ofertą, rozliczenie, prowadzenie spotkań z liderami lokalnymi/mieszkańcami (rodzicami), wspierająca osobę ds. organizacyjnych, kontakt z prowadzącymi
2. Specjalista ds. organizacyjnych - osoba posiadająca doświadczenie w działaniach związanych z organizowaniem spotkań/szkoleń, kontaktami z ludźmi – w projekcie odpowiedzialna za rekrutację uczestników, monitoring działań, organizację techniczną spotkań, kontakt z uczestnikami itp.
3. Ekspertka merytoryczna - osoba odpowiedzialna za spójność projektu, nadzór merytoryczny nad działaniami, opracowaniem koncepcji/programów spotkań z Liderami/mieszkańcami, uspołnieniem wniosków ze spotkań, doprecyzowanie pomysłu na zajęcia dla dzieci, opracowanie broszury informacyjnej na potrzeby spotkań w projekcie i rekrutacji, wsparcie w rozwiązywaniu ewentualnych trudności w projekcie. Będzie wspierał projekt z ramienia fundacji.

Dodatkowo w projekt zaangażowani zostaną prowadzący spotkania z dziećmi – eksperci w danej dziedzinie, posiadający odpowiednią wiedzę i umiejętności z danego tematu, posiadający doświadczenie w pracy z dziećmi; odpowiedzialni za przygotowanie scenariuszy na potrzeby zajęć, będących wynikiem spotkań z liderami i dziećmi, poprowadzenie zajęć.

Cel realizacji zadania

PROJEKT MA NA CELU zwiększenie integracji społeczności lokalnej okolic Chwaliszewa wokół tematu edukacji, rozwoju pasji i zainteresowań dzieci w wieku 10 – 16 lat w okresie 2 miesięcy. Cel główny osiągnięty będzie więc poprzez realizację następujących celów szczegółowych:

1. Zdiagnozowanie potrzeb mieszkańców Chwaliszewa, w szczególności w temacie potrzeb edukacyjnych dzieci
2. Integrowanie lokalnej społeczności, tj. mieszkańców (rodzice/dzieci), liderów lokalnych, przedstawicieli lokalnych instytucji i organizacji z terenu Chwaliszewa, wokół tematu edukacji dzieci
3. Zwiększenie działań na rzecz budowania lokalnej wspólnoty, poprzez zapewnienie przestrzeni do dyskusji i spotkań.

Miejsce realizacji zadania

ZASIĘG projektu obejmie nie tylko samo Chwaliszewo, ale także jego okolice, w których znajdują się placówki edukacyjne, do których uczęszczają dzieci, działają organizacje pozarządowe i inne lokalne instytucje zainteresowane rewitalizacją obszaru Chwaliszewa, działające na jego rzecz.

Bezpośrednio działania realizowane będą w lokalu znajdującym się na ul. Chwaliszewo, w nowej siedzibie Fundacji (od II połowy października) – miejsce udostępnione na rzecz spotkań, wydarzeń, zajęć dla dzieci oraz w placówkach znajdujących się na terenie Chwaliszewa i działających na jego rzecz – wizyty u przedstawicieli.

Grupa odbiorców zadania

ODBIORCAMI PROJEKTU BĘDĄ:

- 1) liderzy lokalnie działający w okolicach Chwaliszewa, chcący włączyć się w działania na rzecz miasta i swojej dzielnicy, którym bliski jest temat edukacji dzieci. Będą to zarówno przedstawiciele organizacji pozarządowych, nauczyciele, pracownicy lokalnych instytucji. Planujemy, że w ramach projektu uda nam się włączyć we wspólne działania 14 liderów.
- 2) mieszkańcy – rodzice dzieci, bezpośrednio zainteresowani tematem edukacji i rozwijania pasji, zainteresowań najmłodszych (18 osób).
- 3) dzieci w wieku 10-16 lat (24 osoby) p bezpośredni uczestnicy działań edukacyjnych.

Rekrutacja osób do projektu prowadzona będzie w sposób ciągły i nastąpi poprzez:

1. rozwieszenie plakatów o projekcie i wydarzeniach na Chwaliszewie i w okolicach – głównie w odniesieniu do mieszkańców/rodziców
2. bezpośredni kontakt sp. ds. organizacyjnych i ekspertki merytorycznej z lokalnymi instytucjami/organizacjami/szkołami – w odniesieniu do liderów lokalnych/przedstawicieli lokalnych instytucji i organizacji/dzieci
3. Kontakt telefoniczny/mailowy/osobisty – na podstawie bazy będącej w posiadaniu fundacji – liderzy lokalni/ organizacje pozarządowe
4. Informacje zamieszczane na stronie internetowej Fundacji, FB itp.

Każdorazowo, sp. ds. organizacyjnych będzie rekrutował, potwierdzał, tworzył listę chętnych na spotkania telefon/mail/spotkania w lokalu na Chwaliszewie.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Do realizacji projektu zaangażowany zostanie lokal przy ul. Chwaliszewo, wyposażony w sprzęt (np. do przygotowania materiałów i zajęć dla uczestników), zaplecze kuchenne, salę szkoleniową, pokój doradczy, z miejscem przeznaczonym dla dzieci.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

ZAKŁADANE REZULTATY REALIZACJI ZADANIA TO:

- Stworzenie bazy podmiotów wspierających działania na rzecz integracji mieszkańców Chwaliszewa wokół tematu edukacji dzieci; narzędzie monitoringu: wykaz organizacji/ instytucji
- 2 spotkania integrujące mieszkańców / lokalnych działaczy wokół tematu edukacji; narzędzie monitoringu: zdjęcia, programy spotkań, podsumowanie spotkań
- 2 zajęcia edukacyjno/rozwijające dla dzieci; narzędzie monitoringu: zdjęcia, scenariusze zajęć
- 1 dzień otwarty dla sąsiada; narzędzie monitoringu: zdjęcia
- 1 baza kontaktów, jako stworzenie podstawy do działań integrujących społeczność Chwaliszewa po zakończeniu projektu; narzędzie monitoringu: baza
- 300 sztuk materiałów informacyjnych; narzędzie monitoringu: projekt
- Zapewnienie warunków do nawiązania współpracy działających liderów lokalnych oraz mieszkańców; narzędzie monitoringu: programy spotkań, informacje o spotkaniach, zdjęcia z wydarzeń.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Specjalista ds. organizacyjnych (up/uz, 1/2 etatu, 1050 zł x 2 mc, łącznie 2000)	2 100,00 zł	2 100,00 zł	0,00 zł
2	Koordinator projektu (up/uz, 1/2 etatu, 1050 zł x 2 mc, łącznie 2000)	2 100,00 zł	2 100,00 zł	0,00 zł
3	Materiały na spotkania (2), zajęcia dla dzieci (2), dni otwarte dla sąsiadów (np. teczki, długopisy, notesy, gry, kartki, mazaki, materiały specjalistyczne do pracy z dziećmi itp.), łącznie dla min. 90 os.	1 200,00 zł	1 200,00 zł	0,00 zł
4	Poczęstunek na spotkania, zajęcia dla dzieci, dni otwarte dla sąsiadów - łącznie dla min. 90 os.	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł
5	Ekspertka merytoryczna (500 zł/mc, x2 mc, łącznie 1000, uz.)	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł
6	Prowadzący spotkania dla dzieci - śr. 750 zł/spotkanie w tym dojazd, opracowanie scenariuszy/prowadzenie spotkania	1 200,00 zł	1 200,00 zł	0,00 zł
7	broszura, plakat (opracowanie plakatów, opracowanie i wydruk broszur - 300 szt.)	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł
8	czynsz/media - projekt	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł
9	materiały biurowe (np. Papier/toner) - projekt	150,00 zł	150,00 zł	0,00 zł
10	środki czystości do biura - projekt	250,00 zł	250,00 zł	0,00 zł
Koszty ogółem:		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie*/niepobieranie*** świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i fizycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Potwierdzenie złożenia oferty

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.