

**Zasady sporządzania Raportów Miesięcznych
z realizacji usługi zagospodarowania odpadów
w instalacji termicznego przekształcania
odpadów w Poznaniu**

- (a) Raport Miesięczny określa ilość Odpadów przyjętych i zagospodarowanych z terenu objętego działalnością Dostawcy, w danym miesiącu kalendarzowym. Raport Miesięczny winien uwzględniać podział na sektory.
- (b) Raport Miesięczny będzie składał się z następujących załączników:
 - Załącznik nr 1. Zbiorczy Miesięczny Raport ważenia dotyczący przyjęcia Odpadów z terenu objętego działalnością Dostawcy/sektora (1 egzemplarz).
- (c) Raport ważenia powinien zawierać w szczególności:
 - numer kwitu wagowego,
 - informacje o wjeździe pojazdu na instalację (rok- miesiąc- dzień- godzina),
 - informacje o wyjeździe pojazdu z instalacji (rok- miesiąc- dzień- godzina),
 - informacje z karty dostępu przekazanej firmie odbierającej odpady (nazwa firmy, nr rejestracyjny pojazdu, itp.),
 - kod dostarczonych odpadów,
 - wagę odpadów [Mg],
 - nazwa sektora,
 - zapis kontroli odpadów (jeśli taka kontrola się odbyła),
 - informacje o ilości odrzuconych odpadów z podaniem przyczyny odrzucenia (jeśli dotyczy).
 - Nr KPOK / KPO wygenerowanego w systemie BDO dla każdej z dostaw w okresie objętym Raportem
- (d) Raport Miesięcznym zostanie przekazany w wersji elektronicznej na adres poczty e-mail podany przez Dostawcę. Zaakceptowany w wersji elektronicznej Raport Miesięczny zostanie wydrukowany (w formie kompleksowej dokumentacji obejmującej cały strumień odpadów za dany okres rozliczeniowy) i wraz z załącznikami dostarczony przez Miasto do Dostawcy w wersji papierowej. Załącznik nr 1 do Raportu o którym mowa w pkt (b) powyżej, powinien być podpisany przez upoważnionego pracownika.