MIEJSKA RADA SENIORÓW W POZNANIU

13.01.2022

PROTOKÓŁ NR 1/2022

z zebrania Miejskiej Rady Seniorów odbytego 13 stycznia 2022 roku

– w trybie zdalnym na platformie Zoom

W posiedzeniu wzięło udział 11 członków MRS (lista obecności: Załącznik nr 1 do niniejszego protokołu), co wobec składu wynoszącego 15 osób stanowi quorum do podejmowania prawomocnych decyzji, oraz zaproszeni goście (lista obecności: Załącznik nr 2 do niniejszego protokołu).

Porządek obrad:

1. Sprawozdanie z pracy MRS w roku 2021

2. Plan pracy na rok 2022

3. Sprawy organizacyjne (dyżury, zespoły, siedziba, strona internetowa, itp.)

4. Wolne głosy

Ad 1) Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński otworzył posiedzenie o godz. 11.03, powitał zebranych i zapytał o uwagi do przesłanych uprzednio materiałów („Sprawozdanie z pracy MRS w roku 2021” i „Plan pracy na rok 2022”). Poprosił o przesłanie mailem ewent. uzupełnień do sprawozdania z działalności MRS w 2021 roku, a następnie w skrócie przedstawił najważniejsze wydarzenia z 2021 roku. Zwrócił uwagę na fakt większej niż w 2020 roku liczby posiedzeń (+6), odbycie kilku spotkań w realu (Kiekrz, Klub na Górczynie, Jeżyckie Centrum Kultury, nowa siedziba MRS) oraz udział w posiedzeniach wielu osób spoza MRS: przedstawicieli władz miasta, radnych, jak również delegowanie członków MRS do różnych zespołów czy też komisji, spotkanie wyjazdowe w Krakowie z Radą Krakowskich Seniorów czy też przyjęcie Rady Seniorów ze Środy Wlkp.

W okresie sprawozdawczym MRS podjęła 18 uchwał, które zostaną przesłane radnym. Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński wyraził nadzieję na uzupełnienie zaległości administracyjnych, co ułatwi praca w nowej siedzibie. Przypomniał spotkanie z dyrektorami DPS oraz grudniową konferencję naukową. Pani Aldona Anastasow dodała informację o akcji „Książka”, polegającej na przekazaniu książek do poznańskich DPS-ów, w co zaangażował się szczególnie pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński. Sprawozdanie należałoby uzupełnić również o akcję „Strażacy w DPS” (obcięcie gałęzi) czy zainicjowanie remontu chodnika. Nieobecna na posiedzeniu pani Anna Sarbak telefonicznie przekazała informację o swych działaniach. Pani Wanda Dziechciarz zapowiedziała przesłanie informacji mailem.

Wobec istniejących problemów ze zdalnym udziałem części członków MRS w posiedzeniach pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński zapowiedział możliwość korzystania ze sprzętu znajdującego się w siedzibie MRS.

Członkowie MRS jednogłośnie zaopiniowali pozytywnie przedstawione sprawozdanie.

Ad 2) Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński przystąpił do omówienia planu pracy MRS na rok 2022, wskazując na ambitne plany posiedzeń co dwa tygodnie, przewidując jednocześnie możliwość odstępstw od harmonogramu ze względu na nieprzewidzianą nieobecność zapraszanych prelegentów. Wykorzystał prezentację przygotowanego harmonogramu posiedzeń, do którego uwagi i propozycje zgłosili wcześniej pan Zygmunt Pawlik (na 27 stycznia 2022 – „Dietoterapia”), pani Urszula Filimon-Kucharska (wykorzystano ¾ z nich – z braku czasu). Zebrani zapoznali się z kolejnymi tematami posiedzeń oraz proponowanymi uzupełnieniami np. w postaci zaproszenia pani Anny Sawińskiej-Jakrzewskiej na 24 lutego 2022. Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński nawiązał do przedłużającej się nieobecności członka MRS pana Krzysztofa Sawińskiego i konieczności rozwiązania tego problemu. Przypomniał zaproszenie klubu seniora z ul. Krakowskiej i możliwość odwiedzenia tego miejsca w ramach zaplanowanego w harmonogramie spotkania.

Wśród aktywności przewidzianych w planie na 2022 istotne wydają się tematy związane z instytucjami kultury, dostępnością ich oferty dla seniorów, włączeniem się MRS w wypracowanie nowej polityki senioralnej Miasta Poznania, nawiązanie współpracy z Młodzieżową Radą Miasta, odraczanym powstaniem Centrum Kultury Senioralnej, koniecznością przyjęcia deklaracji programowej MRS. Na okres powakacyjny przewidziane jest m.in. podjęcie tematu barier architektonicznych, targów Viva Senior, realizacji projektów usług senioralnych oraz perspektyw Złotej Karty Seniora w sytuacji planowania wdrożenia Osobistej Karty Poznańskiej. Pani Aldona Anastasow poinformowała, że są udzielane zniżki na Złotą Kartę Seniora na poznańskich pływalniach. Po omówieniu harmonogramu pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński wyjaśnił fakt nieumieszczenia spraw CIS w aktualnym planie z racji trzykrotnego podejmowania tematu w ub. roku.

W dyskusji głos zabrała pani Aldona Anastasow, wskazując, jej zdaniem, na ważną potrzebę poświęcenia więcej uwagi na sprawy domów opieki. Problem wyjaśnił pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński odwołaniem do dat 10 lutego 2022 i 10 marca 2022, gdy przeznaczono czas na podjęcie tematu opieki nad seniorami w różnego typu instytucjach.

Harmonogram został poddany głosowaniu i jednogłośnie przyjęty (11 głosów ZA).

Ad 3) Pani Urszula Filimon-Kucharska omówiła stan przygotowań do pełnego uruchomienia nowej siedziby MRS, zwracając uwagę na oczekiwanie na montaż zakupionych dwóch szaf biurowych oraz wymianę niesprawnego kranu. Przypomniała, że dotychczas w lokalu tym odbyło się jedno plenarne posiedzenie MRS oraz dwa razy obradował zespół ds. DPS, w tym jednokrotnie z zaproszonymi gośćmi z zewnątrz (dyrektorzy 3 DPS-ów), a atmosfera i dynamika tych spotkań świadczy o tym, jak ważne jest posiadanie własnej siedziby. MRS posiada obecnie telefon, Internet, komputer i drukarkę. Zakupione zostały również artykuły żywnościowe. Należałoby popracować nad pełną funkcjonalnością urządzeń, uruchomić zoom itd. Od aktywności członków MRS zależeć będzie częstotliwość spotkań zespołów czy też pełnionych dyżurów.

Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński zachęcił do odbioru kalendarzy na 2022 rok, które czekają w siedzibie, a pani Urszula Filimon-Kucharska zaapelowała o pomoc w uporządkowaniu i zagospodarowaniu wnętrza.

Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński podjął temat telefonicznego pełnienia dyżurów w siedzibie MRS, rozumiejąc obiekcje dot. osobistego przyjmowania interesantów w dobie trwającej pandemii. Pani Aldona Anastasow podzieliła się doświadczeniami z telefonicznych kontaktów z seniorami, gdzie korzysta niekiedy z pomocy i wsparcia CIS oraz WZiSS. Wydaje się jej, że nie ma pilnej potrzeby dublowania oferty telefonicznych kontaktów, choć docenia możliwość wspólnej pracy członków MRS w siedzibie.

Pani Urszula Filimon-Kucharska zauważa dwa problemy:

1. Poinformowania poznańskich seniorów o tym, że dyżury się odbywają i znalezienia właściwych ku temu kanałów informacyjnych (CIS, www, prasa)
2. Zebrania deklaracji w gronie członków MRS o chęci pełnienia dyżurów, z zastrzeżeniem, że każdorazowo byłby to członek prezydium MRS i jeszcze jedna osoba.

Pani Aldona Anastasow wskazała, że źródłem informacji dla seniorów jest gazetka.

Pani Wanda Dziechciarz optowała za bezpośrednimi dyżurami.

Pan dyrektor CIS Wojciech Bauer zapytał o sens uruchamiania kolejnego numeru telefonu, skoro dobrze działa ten obsługiwany przez panią Aldonę Anastasow.

Podsumowując dyskusję, pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński stwierdził, że w styczniu br. nie zostaną uruchomione nowe dyżury i podjął kwestię zespołów powoływanych uchwałą na jeden rok z tym, że Zespół ds. DPS działać będzie nadal w 2022. Zwrócił uwagę, że np. w kwestii Zespołu ds. nauki nie ma potrzeby formalizowania jego istnienia. Głos zabrała pani Urszula Filimon-Kucharska, proponując kontynuację pracy Zespołu ds. strony www MRS, który dokonałby ewaluacji działań oraz szerzej wypromowałby [www.poznan.pl/mrs](http://www.poznan.pl/mrs) np. poprzez CIS i istniejące kluby seniora. Zasugerowała powołanie Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego oraz Zespołu ds. Rad Osiedli, które wypracują szczegółowe kwestie przed posiedzeniami poświęconymi tej tematyce.

Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński poprosił członków MRS o akceptację propozycji działania w 2022 roku 5 zespołów i wskazał osoby nimi kierujące oraz poprosił p. Urszulę Filimon-Kucharską o rozesłanie informacji do wszystkich członków z prośbą o zapisywanie się.

Propozycja powołania 5 zespołów, tj.

1. ds. rad osiedli – p. Ewa Zawieja
2. ds. strony internetowej – p. Urszula Filimon-Kucharska
3. ds. DPS – p. Aldona Anastasow
4. ds. Budżetu Obywatelskiego – p. Urszula Filimon-Kucharska
5. ds. Centrum Kultury Senioralnej – p. Joanna Ciechanowska-Barnuś

została przyjęta jednogłośnie w głosowaniu: 11 głosów ZA.

Pani Aldona Anastasow zapytała o losy dodatku prasowego będącego niegdyś do dyspozycji MRS i możliwość wykorzystania go do promowania działalności MRS przez osoby z doświadczeniem dziennikarskim.

Pan dyrektor CIS Wojciech Bauer przypomniał, że informacje dot. www MRS pojawiły się już np. w publikacji „Senioralny Poznań”, ale niezależnie od tego można je powtórzyć lub zamieścić materiały promujące przygotowane w MRS. Pani Urszula Filimon-Kucharska podziękowała za deklarację pomocy, wskazując na obiektywne trudności w dotarciu do seniorów.

Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński podziela pogląd o konieczności szerszego i skutecznego informowania o działalności MRS i wraz z członkami MRS panami Piotrem Frydryszkiem i Romanem Szymańskim postarają się podjąć stosowne działania.

Ad 4) Pani radna Miasta Poznania Małgorzata Woźniak zapytała o zapotrzebowanie na środki finansowe niezbędne dla wyposażenia nowej siedziby. Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński obiecał skontaktować się w tej sprawie z panią radną.

Pan dyrektor CIS Wojciech Bauer przekazał informację o aktualnie odbywającym się montowaniu szaf, co ucieszyło panią Urszulę Filimon-Kucharską, która zadeklarowała chęć ich zagospodarowania w kolejnym dniu.

Głos zabrał pan Zygmunt Pawlik, bolejąc nad brakiem zainteresowania zwiedzaniem bunkra na osiedlu Smochowice-Krzyżowniki, o czym poinformowała gazetka senioralna, lecz seniorzy zawiedli i muzeum nie uruchomiło programu. Potwierdza to trudności z dotarciem z informacją do seniorów.

Problem znikomego zainteresowania i wynikającej stąd nikłej frekwencji potwierdził pan przewodniczący Antoni Szczuciński, upatrując przyczyn w warunkach atmosferycznych i przede wszystkich w sytuacji epidemicznej. Pani Urszula Filimon-Kucharska wskazała na potrzebę działania informacyjnego z wykorzystaniem wszystkich dostępnych kanałów, także naszej strony internetowej, wzajemnego wspierania się, a może także odwołania się do poznania i wykorzystania skutecznych technik reklamowych.

Pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński podsumował sprawny przebieg pierwszego w Nowym Roku posiedzenia i zapowiedział następne, także w trybie zdalnym w dniu 27 stycznia 2022 z udziałem Towarzystwa Uniwersytetu Trzeciego Wieku działającego przy UAM oraz Politechnice.

Pani Aldona Anastasow zapytała o przyjęcie delegacji seniorów z Krakowa, co potwierdził pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński, wstępnie określając szczegóły pobytu delegacji planowanego na maj 2022 oraz oczekiwanej współpracy ze strony poznańskich urzędów.

Pan Zygmunt Pawlik zaproponował przygotowanie zajęć w Kiekrzu, pani Urszula Filimon-Kucharska wizytę w muzeum Bambrów, pani Halina Bąkowicz w Muzeum Enigmy. Pani Małgorzata Dolata zwróciła uwagę na właściwy roboczy i integracyjny charakter rewizyty.

Na zakończenie posiedzenia pan przewodniczący zapytał o planowany wyjazd członków MRS w 2022 roku. Wstępnie pani Aldona Anastasow zaproponowała Warszawę.

O godz. 12.18 pan przewodniczący MRS Antoni Szczuciński zakończył posiedzenie.

(-)Antoni Szczuciński

Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów

Protokołowała:

Urszula Filimon-Kucharska

Sekretarz MRS

Załącznik nr 1:

Lista obecności na posiedzeniu Miejskiej Rady Seniorów w Poznaniu w dniu 13 stycznia 2022 roku

Obecni:

1. Aldona Anastasow

2. Jerzy Babiak

3. Halina Bąkowicz

4. Małgorzata Dolata

5. Wanda Dziechciarz

6. Urszula Filimon-Kucharska

7. Piotr Frydryszek

8. Iwona Rzadkiewicz

9. Antoni Szczuciński

10. Roman Szymański

11. Ewa Zawieja

Nieobecni:

1. Joanna Ciechanowska-Barnuś

2. Zygmunt Pawlik (usprawiedliwiony – telefonicznie, z ważnych przyczyn osobistych, dołączył w trakcie posiedzenia)

3. Anna Sarbak

4. Krzysztof Sawiński

Załącznik nr 2:

Zaproszeni goście:

1. Wojciech Bauer

2. Sonia Mikołajczak

3. Lidia Płatek

4. Małgorzata Woźniak

5. Agnieszka Zawadzka